

**ROKIŠKIO TECHNOLOGIJOS, VERSLO IR ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLOS
 STRATEGINIO VEIKLOS PLANO 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS**

2020 M. VEIKLOS TIKSLAI:

1. Vidinių kokybės procesų užtikrinimas, kryptingai tobulinant profesinio mokymo veiklą.
2. Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių įsitraukimo į mokymo(si) procesą didinimas.
3. Saugios ir įvairiapusiškos mokymo(si) erdvės ir mokymo(si) formavimas.

1 TIKSLAS. Vidinių kokybės procesų užtikrinimas, kryptingai tobulinant profesinio mokymo veiklą

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vykdymo rezultatai		
					2020 m.	Ištekliai	
1.1 Mokyklos darbuotojų kompetencijų gerinimas	1.1.1. Darbuotojų dalykinių kompetencijų tobulinimas, siekiant užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos administravimą		1.1.1.1. Mokytojų, dirbančių su pirminio, tęstinio ir neformalaus švietimo mokymo(si) programomis patobulinusių dalykines ir pedagogines kompetencijas dalis	proc.	90	A.Stainienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.1.1.2. Sklandus mokytojų kvalifikacijos kėlimas	asmenys	3 atestuoti mokytojai	V.Baranauskienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.1.1.3. Parengtos darbuotojų veiklos vertinimo išvados	proc.	Parengtos vertinamų darbuotojų veiklos vertinimo išvados 100 proc.	Mokyklos administracija	
	1.1.2. Mokytojų ir darbuotojų bendrųjų kompetencijų tobulinimas, siekiant	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.1.2.1. Mokytojų ir darbuotojų patobulinusių bendradarbiavimo ir skaitmeninio raštingumo	proc.	50 proc. mokytojų ir darbuotojų patobulino bendradarbiavimo ir skaitmeninio raštingumo kompetencijas	Mokyklos administracija Mokytojai Darbuotojai	Mokyklos finansinės lėšos ir

	gerinti profesinio ir bendrojo ugdymo kokybę		kompetencijas dalis, užtikrinant palankaus mikroklimato kūrimą				intelektualiniai resursai
	1.1.3. Mokytojų mobilumo projektų skaičiaus didinimas, siekiant dalintis gerąja patirtimi	Sausio mėn. / Gruodžio mėn	1.1.3.1. Aplankytų Lietuvos profesinio mokymo įstaigų, siekiant dalintis gerąja patirtimi, skaičius	vnt.	Aplankyta: Švenčionių profesinio rengimo centras ir Karaliaus Mindaugo profesinio rengimo centras	Mokytojai; A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.1.3.2. Specialistų, gebančių veiksmingai save realizuoti profesinėje veikloje, rengimas, naujų praktinių įgūdžių įgijimas, socialinio integralumo ir savirealizacijos skatinimas.	vnt.	Dalyvauta 2-juose tarptautiniuose projektuose: “Praktika, įgūdžiai, tobulėjimas su Erasmus+” “Patirtis ir įtrauktis per Erasmus+ praktiką”	S.Piestinienė A.Mikulionienė	ES finansavimas
		Sausio mėn. / Gruodžio mėn	1.1.3.3. Dalyvavimas bendruose tarptautiniuose projektuose su kitomis Lietuvos ir užsienio profesinėmis mokyklomis	vnt.	Dalyvauta 3 tarptautiniuose projektuose su Daugpilio profesinės mokyklos Erasmus+ ir Nord+ projektai; Kupiškio profesinio mokymo centro projektas Erasmus+;	S.Piestinienė A.Mikulionienė	ES finansavimas
		Sausio mėn. / Gruodžio mėn	1.1.3.4. Naujų mokymo metodų taikymas	asmenys	14 mokytojų, dirbančių pirminio ir tęstinio mokymo(si) programomis, tobulino kompetencijas užsienio stažuotėse	S.Piestinienė	ES finansavimas
1.2. Skatinti bendradarbiavimą tarp mokytojų, siekiant tobulinti profesinio mokymo(si) ir bendrojo ugdymo kokybę	1.2.1. Siekiant optimizuoti ir įvairinti profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo procesą, vystyti netradicines ugdymo formas	Sausio mėn. / Gruodžio mėn	1.2.1.1. Kurti Dalykų/modulių sąsajas ugdymo procese, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos	vnt.	Pravesta ne mažiau 15 integruotų pamokų, patirtimi pasidalinta metodinėse grupėse	Mokyklos administracija; Mokytojai; A.Stainienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.2.1.2. Vesti pamokas netradicinėse aplinkose, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės sėkmės	vnt.	Pravesta ne mažiau 10 pamokų netradicinėje aplinkoje (bibliotekose, muziejuose, jaunimo centruose, pagalbos tarnybose ir kt.), patirtimi pasidalinta metodinėse grupėse		

1.3. Vidinių kokybės procesų užtikrinimas	1.3.1. Efektyvaus ir kokybiško mokyklos tarptautinių veiklų organizavimo užtikrinimas	Sausio mėn.	1.3.1.1. Europinės tarptautiškumo strategijos plėtojimas, siekiant mokinių ir darbuotojų kokybiškų mobilumų rezultatų	kompl.	Gauta akreditacija ERASMUS+ profesiniam mokymui	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.3.2. ISO 9001:2015 kokybės valdymo sistemos palaikymo priemonių planavimas ir įgyvendinimas	Vasario mėn.	1.3.2.1. Įgyvendintos ISO 9001 kokybės valdymo sistemos palaikymo priemonės	vnt.	Įgyvendintos ISO 9001:2015 kokybės valdymo sistemos palaikymo priemonės	A.Mikulionienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.3.3. Ugdymo proceso nuoseklus organizavimas	Sausio mėn / Gruodžio mėn.	1.3.3.1. Mokyklos dokumentacija parengta pagal galiojančius teisės aktus	pagal poreikį	Atnaujinti mokyklos veiklai vykdyti reikalingi dokumentai: Mokinio individualios pažangos modelio įdiegimas	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.3.3.2. Mokymosi visą gyvenimą plėtojimas ir skatinimas	proc/vnt	100 proc. Įgyvendintas priėmimo planas Sukomplektuotos 6 naujos grupės	Mokyklos administracija	
					Parengta ir įgyvendinta nuotolinio darbo tvarka	A.Stainienė	
				proc	Nutraukta ne daugiau kaip 12 proc. mokymo(si) sutarčių	A.Stainienė	
			1.3.3.3. Darbo rinkos poreikius atitinkančių kvalifikuotų darbuotojų rengimas	asmenys	130 asm. įgijo kvalifikaciją	A.Kubilius	
1.3.3.4. Individualių mokinių galimybių, pasiekimų ir pažangos nustatymas ir įvertinimas, siekiant mokinių sėkmės brandos egzaminų sesijose	proc.	75 proc. išlaikė bandomuosius egzaminus; 55 proc. asmenys sėkmingai išlaikė baigiamuosius egzaminus	A.Stainienė				

			1.3.3.5. Mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimas	vnt.	Atlikta mokinių metinių pasiekimų analizė, gauti rezultatai panaudoti diegiant MIP modelį. Atlikta mokinių pusmečių ir metinė lankomumo analizė, pateikta VGK svarstymui, įgyvendintos rekomendacijos. Parengta mokinių asmens kompetencijų vertinimo rezultatų analizė, pristatyta profesijos mokytojų metodinėje grupėje	A.Stainienė S.Piestinienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.3.4. Darbo rinkos tyrimų vykdymas, siekiant gerinti profesinio mokymo(si) paslaugų teikimą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.3.4.1. Kvalifikuotų darbuotojų rengimas darbo rinkai	vnt.	Atlikta darbdavių, pagal švietimo sritis, apklausa: Inžinerija ir inžinerinės profesijos Architektūra ir statyba Gamyba ir perdirbimas	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Absolventų įsidarbinimo analizė		
	1.3.5. Savivaldos institucijų veiklos aktyvinimas	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.3.5.1. Mokinių tarybos veiklos aktyvinimas	vnt.	Parengtas ir įgyvendintas mokinių tarybos veiklos planas (priedas Nr.3)	Mokyklos administracija S. Piestinienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.3.5.2. Kompetencijų, teikiančių galimybes asmeniui tapti aktyviu visuomenės nariu, ugdymas, tenkinant pažinimo ir saviraiškos poreikius, sudarant palankią bei saugią aplinką socializacijai	vnt.	Suorganizuota 20 renginių skirtų mokyklos bendruomenei	A.Stainienė S.Piestinienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
1.4. Pasiūlyti mokiniams įvairias mokymo(si)	1.4.1. Atnaujinti pirminio profesinio mokymo(si)	I ketv.	1.4.1.1. Peržiūrėtos, atnaujintos ir įveikintos pirminio mokymo	vnt.	Licencijuotos ir įveikintos technikos šaltkalvio - remontininko ir visažisto	A.Stainienė A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir

programas ir mokymo(si) formas	programas, kurti ir įveikinti naujas pirminio profesinio mokymo(si) programas		programos pagal darbo rinkos tendencijas		profesinio mokymo modulinės programos; atnaujintos siuvėjo, suvirintojo, virėjo modulinės profesinio mokymo programos		intelektualiniai resursai
	1.4.2. Atnaujinti tęstinio profesinio mokymo(si) programas, kurti ir įveikinti naujas tęstinio profesinio mokymo(si) programas	Sausio mėn. – gruodžio mėn	1.4.2.1. Peržiūrėtos, atnaujintos ir įveiktos programos pagal darbo rinkos tendencijas	vnt.	Licenzijuotos apdailininko (statybininko), siuvėjo, virėjo tęstinio profesinio mokymo modulinės programos pagal Užimtumo tarnybos poreikį	A.Stainienė A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.4.3. Skatinti didesnę darbo rinkos ir profesinio mokymo dermę	Sausio mėn. – gruodžio mėn.	1.4.3.1. Mokinių, siekiančių įgyti profesinę kvalifikaciją, besimokant pameistrystės forma skaičius	proc.	Ne mažiau kaip 10 proc. mokinių mokosi pameistrystės forma Ne mažiau kaip 5 proc. mokinių dalį modulių mokosi pameistrystės forma	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
1.4.3.2. Mokinių, besimokančių pameistrystės forma, pasiekimų analizė			vnt.	Atlikta mokytojų apklausa, išanalizuoti mokinių mokymosi pasiekimai. Rezultatai pristatyti metodinėje taryboje, numatytos gerinimo strategijos			
1.4.3.3. Mokinių, besimokančių pameistrystės forma, dokumentų rengimo monitoringas			vnt.	Atliktas profesinio mokymosi pameistrystės forma tvarkos įgyvendinimo monitoringas, analizė ir aptarimas profesijos mokytojų metodinėje grupėje			
	1.4.5. Diegti interaktyvias mokymo(si) platformas, sudarant lanksčias galimybes mokinių profesiniam mokymui(si)	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.4.5.1. Įveiktos interaktyvios mokymo(si) aplinkos	proc.	Ne mažiau 50 proc. mokytojų naudojami interaktyviomis mokymo(si) aplinkomis (Classroom, Eduka, eTwinning)	V.Baltrukėnienė V.Jukna	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		I ketv.	1.4.5.2. Apmokytų mokytojų ir darbuotojų, dirbti interaktyvioje	proc.	Mokytojams praveisti mokymai eTwinning ir kitų platformų naudojimas		

			mokymo(si) aplinkoje, skaičius				
		Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.4.5.3. Mokinių besinaudojančių interaktyviomis mokymo(si) aplinkose skaičius	proc.	Ne mažiau 75 proc. mokinių		
	1.4.6. Atnaujinti mokymo(si) priemonės, siekiant užtikrinti kokybišką įveikintų mokymo(si) programų įgyvendinimą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.4.6.1. Įveikintų mokymo(si) priemonių skaičius	kompl.	Įsigyti visažistų praktinio mokymo bazės priemonių komplektai Eduka klasė 15 licencijų mokiniams ir 6 licencijos mokytojams e-mokymo programa	Mokyklos administracija Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.4.7. Vykdyti neformalųjį suaugusiųjų mokymą(si), siekiant teikti kokybišką profesinį mokymą(si) pagal neformaliojo švietimo programas	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.4.7.1. Peržiūrėtų ir atnaujintų neformalaus suaugusiųjų švietimo programų skaičius	vnt.	Peržiūrėta ir atnaujinta vandens šildymo katilų kūriko programa.	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
1.4.7.2. Sukurtų neformalaus suaugusiųjų švietimo programų skaičius			vnt.	B; C vairavimo kategorijos; Anglų kalbos pagrindai; IT pagrindai			
1.4.7.3. Įveikintų neformalaus suaugusiųjų švietimo mokymo programų skaičius			vnt.	Įveikintos neformalaus suaugusiųjų švietimo mokymo programos: vandens šildymo katilų kūriko programa; Anglų kalbos pagrindų; IT pagrindų; B ir C kategorijų vairavimo teisių			
				vnt.	Įgyvendinamas Suaugusiųjų neformalaus švietimo projektas „Suaugusiųjų švietimo sistemos plėtra suteikiant besimokantiems asmenims bendrąsias ir		

					pagrindines kompetencijas“ Nr. 09.4.2.-ESFA-V-715-01-0002		
1.5. Skatinti mokinių mobilumą ir motyvaciją	1.5.1. Teikti ir stiprinti švietimo pagalbą mokiniui	Sausio mėn./ Gruodžio mėn.	1.5.1.1. Parengti socialinio pedagogo veiklos planą	vnt.	Įgyvendintas socialinio pedagogo veiklos planas (priedas Nr.1)	S. Piestiniene E. Pranskūnienė E. Butėnė N. Statulevičienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.5.1.2. Mokiniam skirtų renginių ir prevencinių veiklų, kuriuose ugdomi socialiniai įgūdžiai, skaičius	vnt.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 5 renginiai ir veiklos, kuriuose ugdomi socialiniai įgūdžiai, mokinių lankomumas pagerėjo 2 proc.		
			1.5.1.3. Įtraukti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius į veiklas, didinant jų įtrauktį į mokyklos bendruomenę	vnt.	Projektas-konkursas “Profesinis margutis”, pademonstruotos praktinės – kūrybinės mokinių su specialiais ugdymosi poreikiais kompetencijos		
			1.5.1.4. Užtikrinti mokinių emocinę gerovę ir spec. pagalbą	vnt.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 3 renginiai ir veiklos, kuriuose ugdoma bendrosios kompetencijos: savivoka ir savęs valdymo gebėjimai; bendravimo gebėjimai ir gebėjimas priimti sprendimus; emocinė gerovė; tolerancija		
			1.5.1.5. Ugdyti mokinių sveikatingumo įgūdžius	vnt.	Parengtas ir įgyvendintas Rokiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatinimo projektas. Veiklose dalyvavo ne mažiau kaip 30 proc. mokyklos bendruomenės narių		
			1.5.1.6. Tenkinti mokinių pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius	vnt.	Įgyvendintas neformaliojo švietimo organizatoriaus veiklos planas (priedas Nr.2). Neformaliojo vaikų švietimo būrelius lanko ne mažiau kaip		

					20 proc. nuo visų besimokančiųjų		
			1.5.1.7. Konsultuoti ir teikti pagalbą mokiniams karjeros projektavimo ir mokymosi visą gyvenimą galimybių klausimais	asmenys	Atvirų durų dienos veiklose dalyvavo ne mažiau kaip 200 dalyvių		
1.5.2. Formuoti pilietinę, tautinę, kultūrinę bei socialinę savimonę, organizuoti pažintinę veiklą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.5.2.1. Suorganizuoti renginiai su užsienio partneriais, didinant mokyklos bendruomenės aktyvumą, visavertį dalyvavimą ir įsitraukimą į mokyklos gyvenimą, skirti mokyklų bendruomenių metams	vnt.	Suorganizuoti ne mažiau 2 bendri renginiai su Latvijos/Lenkijos partneriais	A. Mikulionienė S. Piestinienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.5.2.2. Plėtoti savanoriškos veiklos galimybes, formuojant pilietinę ir tautinę savimonę	vnt.	Renginys savanoriškos tema, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo trisdešimtmečio paminėjimui. Mokiniai dalyvavo ne mažiau kaip vienoje savanoriškoje veikloje.	V. Kazlauskas S. Piestinienė A. Stainienė A. Mikulionienė		
				Edukacinė kūrybinė veikla „Mėginimai praecityje vienyti Europą“	V. Kazlauskas		
				Renginys Steigiamojo Seimo šimtmečio paminėjimui	S. Piestinienė V. Kazlauskas V. Garškienė E. Siniauskiene	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.5.2.3. Asmenų dalyvavusių „Europos egzaminas“, Nacionaliniame lietuvių kalbos diktantas ir	asmenys	Ne mažiau 30 asmenų dalyvavusių „Europos egzaminas“, Nacionalinis lietuvių kalbos diktantas ir panašiuose renginiuose skaičius	S. Piestinienė V. Kazlauskas V. Garškienė E. Siniauskiene	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	

			panašiuose renginiuose skaičius				
1.5.3. Įgyvendinti tarptautinius profesijos pažinimo projektus, siekiant skatinti mokinių mobilumą ir motyvaciją	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.5.3.1. Plėsti mokinių tarptautines profesijos pažintines galimybes	vnt.	Parengtas 1 tarptautinis mobilumo projektas Erasmus+	A.Mikulionienė S.Piestinienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.5.3.2.Skatinti mokinių motyvaciją, atliekant praktiką tarptautinėse įmonėse	vnt.	Dalyvauta 2-juose tarptautiniuose projektuose: “Praktika, įgūdžiai, tobulėjimas su Erasmus+” “Patirtis ir įtrauktis per Erasmus+ praktiką”			
		1.5.3.3.Tobulinti mokinių, bendrąsias kompetencijas ir darbinius įgūdžius tarptautinėse įmonėse	asmenys	Tarptautiniuose projektuose dalyvavo 31 mokinys, iš jų ne mažiau kaip 95 proc. įsidarbino pagal specialybę			
1.5.4. Dalyvauti meistriškumo konkursuose, skatinant mokinių profesinių kompetencijų tobulinimą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.5.4.1. Plėsti profesinius gebėjimus, skatinti siekti profesinių aukštumų.	asmenys	Ne mažiau kaip 8 mokiniai pademonstravo savo profesinius įgūdžius nacionaliniuose/tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	

2 TIKSLAS. Didinti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių įsitraukimą į mokymo(si) procesą.

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Ištekliai	
						Vykdytojai	
2.1. Abipusiai naudingo bendradarbiavimo vystymas, siekiant profesinio mokymo(si) ir bendrojo ugdymo	2.1.1. Bendradarbiavimo su mokslo ir švietimo įstaigomis vystymas, siekiant mokymo(si) paslaugų kokybės augimo	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.1.1.1. Bendruomenės aktyvumo, visaverčio dalyvavimo ir įsitraukimo į mokyklos	vnt.	Sudarytos 4 bendradarbiavimo sutartys su mokslo ir švietimo įstaigomis; dalyvauta 5 veiklose su mokslo ir švietimo įstaigomis; veiklose su mokslo ir švietimo įstaigomis dalyvavo 70 mokinių	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

paslaugų kokybės didinimo			gyvenimą sėkmės kūrimas				
	2.1.2. Absolventų potencialių darbdavių įtraukties didinimas, siekiant profesinio mokymo(si) paslaugų kokybės augimo	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.1.2.1. Potencialių darbdavių visaverčio dalyvavimo ir įtraukimo į mokyklos gyvenimą skatinimas	vnt.	Sudarytos 4 bendradarbiavimo sutartys su absolventų potencialiais darbdaviais; vykdytos 5 veiklos su absolventų potencialiais darbdaviais; veiklose su absolventų potencialiais darbdaviais dalyvavo 40 mokinių	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
2.2. Plėtoti efektyvią mokyklos veiklos viešinimo sistemą	2.2.1. Formuoti patrauklų ir šiuolaikišką informacijos apie mokyklos veiklą pateikimą internetinėje svetainėje, socialinių tinklų pagalba bei pasitelkiant naujus informacinius kanalus	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.2.1.1. Karjeros galimybių sklaida, naudojant IKT	asmenys	Mokyklos internetinio puslapio lankytojų skaičius – 3000; mokyklos Facebook, Instagram, Twitter sekėjų skaičius - 3500	Mokyklos administracija IT specialistas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.2.1.2. Viešinamų informacinių žinučių ir straipsnių skaičius	vnt.	Pagal poreikį	Mokyklos administracija IT specialistas Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
2.3. Profesinio orientavimo efektyvumo didinimas	2.3.1. Profesinio mokymo(si) galimybių pristatymas bendrojo lavinimo mokyklų bendruomenėms, bedarbiams	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.3.1.1. Atvykusiems mokyklos svečiams formuoti karjeros planavimo galimybes	vnt.	Mokyklos mokymo bazėje pravesta ne mažiau kaip 10 technologijos pamokų bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams; vyko ne mažiau kaip 5 mokyklos veiklos ir mokymo(si) galimybių pristatymas gimnazijose ir progimnazijose	Mokyklos administracija Metodinės grupės	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

			2.3.1.2. Karjeros planavimo galimybių pristatymas Užimtumo tarnyboje	vnt.	Vyko 5 mokyklos veiklos ir mokymo(si) galimybių pristatymas Užimtumo tarnyboje	Mokyklos administracija S.Piestinienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.3.2. Dalyvavimas teminiuose renginiuose, siekiant skleisti pozityvų požiūrį apie mokyklą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.3.2.1. Mokyklos veiklos tobulinimas, pasitelkiant tinklaveikos sklaidą	vnt.	Dalyvauta 4 teminiuose renginiuose: Amatų sodas; Kalėdinės dirbtuvės; Pasaulio virtuvės; Erasmus+ sklaidos renginys	Mokyklos administracija Metodinės grupės Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.3.3. Profesinių kūrybinių dirbtuvių organizavimas, įtraukiant mokyklos ir bendrojo lavinimo mokyklų mokinius	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.3.3.1. Organizuotų profesinių kūrybinių dirbtuvių skaičius	vnt.	Suorganizuotos 5 profesinės kūrybinės dirbtuvės	Mokyklos administracija Metodinės grupės Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

3 tikslas. Saugios ir įvairiapusiškos mokymo(si) erdvės ir mokymo(si) formavimas

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Ištekliai	
						Vykdytojai	
3.1. Mokyklos mokymo(si) erdvių atnaujinimas ir būtinos praktinio mokymo(si) įrangos įsigijimas	3.1.1. Mokyklos pastato energetinis modernizavimas, įdiegiant šiluminės energijos taupymo priemones	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.1.1.1. Atliktas mokyklos mokomojo pastato energetinis auditas	vnt.	Atliktas mokyklos mokomojo pastato energetinis auditas	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	3.1.2. Mokyklos patalpų ir kiemo aikštelės atnaujinimas, siekiant	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.1.2.1. Saugios, higienos normas atitinkančios darbo ir	vnt.	Įrengta ir įveiklinta visažistų mokymo bazė bendrabutyje	A. Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

	sukurti jaukias mokymo(si) erdves		mokymo(si) aplinkos užtikrinimas	vnt.	Pakeista sporto salės stogo danga	A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
					Pakeistos rūšio kabinetų durys	A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Atliktas mokyklos laiptinių einamasis remontas	A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Sutvarkyta mokyklos fasadinės pusės kiemo aikštelė (išklota naujomis trinkelėmis, sutvarkyta drenažo sistema). Originaliai atnaujintas aplinkos apželdinimas	A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
3.1.3. Praktinio mokymo(si) erdvių atnaujinimas, siekiant sukurti saugias ir įvairiapusiškas profesinio mokymo(si) erdves	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.1.3.1. Atnaujintų praktinio mokymo(si) erdvių skaičius	vnt.	Atnaujintos apdailininkų (statybininkų), automobilių mechanikų ir siuvėjų praktinio mokymo erdvės	A.Kubilius	ES ES lėšos, Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		3.1.3.2. Praktinio mokymo(si) erdvėse įdiegtų modernių technologijų skaičius	vnt.	Įdiegtos modernios technologijos: apdailininkų (statybininkų) praktinio mokymo(si) erdvėse: roboto ranka su priedais; automobilių mechanikų praktinio mokymo(si) erdvėse: mokomieji stendai 4 vnt; siuvėjų praktinio mokymo(si) erdvėse: talpinis jutiklinis monitorius su programine įranga			

	3.1.4. Mokinių fizinio aktyvumo skatinimas	I ketv.	3.1.4.1. Atnaujintos aktyviai fizinei veiklai skirtos erdvės, suformuota palanki judėjimui aplinka	vnt.	Atnaujintos erdvės prie sporto salės: persirengimo kambariai, dušai, tualetai	Mokyklos administracija A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	3.1.5. Mokinių kūrybinių ir poilsio zonų formavimas	I ketv.	3.1.5.1. Jaukios ir patrauklios erdvės kūrimas poilsui ir kūrybai	vnt.	Šiuolaikiškai įrengta biblioteka	A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	3.1.6. Profesinio mokymo(si) įrangos atnaujinimas, siekiant suteikti kokybišką profesinį mokymą pagal profesinio mokymo(si) programas	Sausio mėn./ Gruodžio mėn.	3.1.6.1. Statybos ir statybos inžinerijos posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalingos įrangos įsigijimas	proc.	Įsigyta statybos ir statybos inžinerijos posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalinga įranga	Mokyklos administracija Projektų vadovas Mokytojai	ES struktūrinių fondų lėšos
3.1.6.2. Tekstilės (aprangos, avalynės ir odos) posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalingos įrangos įsigijimas			proc.	Įsigyta tekstilės (aprangos, avalynės ir odos) posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalinga įranga			
3.1.6.3. Variklinių transporto			proc.	Įsigyta variklinių transporto priemonių, laivų ir orlaivių posričio			

			priemonių, laivų ir orlaivų posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalingos įrangos įsigijimas		specialybių kvalifikacijai suteikti reikalinga įranga		
			3.1.6.4. Mechanikos ir metalo darbų posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalingos įrangos įsigijimas	proc.	Įsigyta mechanikos ir metalo darbų posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalinga įranga		
	3.1.7. Mokymo(si) proceso aprūpinimas informaciniais ištekliais	I ketv.	3.1.7.1. Technologiškai turtingos mokymo(si) aplinkos (su)kūrimas	proc.	Atnaujinta 20 proc. kompiuterizuotų darbo vietų mokytojams ir mokiniams, naujai įsigytuose kompiuteriuose įdiegta naujausia MSOffice ir Windows 10 operacinė sistema	R.Juodelis	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

PRITARTA

Mokyklos tarybos 2020-01-29 posėdžio
protoliniu nutarimu (protokolas Nr.T1-1)